

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о расходовании внебюджетных средств**  
**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Основная школа д.Федорково»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 года N 2300-1, Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Правил оказания платных образовательных услуг утвержденных, постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706, Устава школы, Положения «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг»

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в МАОУОШ д.Федорквр (далее по тексту «Школа»).

1.3. Настоящее положение является локальным актом Школы, обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками Школы.

1.4. Привлечение Школой дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования за счет средств бюджета.

1.5. Настоящее Положение разработано с целью:

1.5.1. Правовой защиты участников образовательного процесса в школе

1.5.2. Создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.5.3. Всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**2. ИСТОЧНИКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются платные дополнительные образовательные услуги, иные платные услуги, благотворительные пожертвования, плата сотрудников за питание, плата родителей (законных представителей) за питание учащихся и воспитанников, плата родителей (законных представителей) за организацию детского оздоровительного лагеря в каникулярное время.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.4. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания платных дополнительных образовательных услуг, определяются по каждой конкретной платной образовательной услуге в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г. № 706.

2.5. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

### **3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то Школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности Школы.

3.4. Благотворительные пожертвования расходуются на.

укрепление материально-технической базы школы (приобретение оборудования, мебели, спортивного инвентаря, наглядных пособий);

- приобретение книг и учебно-методических пособий; канцелярских товаров и хозяйственных материалов, средств дезинфекции; приобретение материалов для уроков, в том числе уроков труда, технологии, физической культуры, ОБЖ;
- подписных изданий;
- создание интерьеров, эстетического оформления школы; содержание и обслуживание множительной техники, компьютерного оборудования;
- обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися.

3.5. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

3.6. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в установленном порядке.

3.7. Решение о приоритетных направлениях расходования благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) на текущий принимает Управляющий Совет школы, и оформляет свое решение протоколом.

### **4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов).

Выплаты на заработную плату педагогическим работникам составляют не менее 60%; 30,2 % составляют начисления на заработную плату.

Оставшиеся средства расходуются следующим образом:

- на приобретение расходных материалов, необходимых в процессе предоставления услуги;
- на укрепление материально-технической базы школы (приобретение оборудования, мебели, спортивного инвентаря, литературы);
- приобретение ценных подарков для поощрения победителей соревнований, состязаний, конкурсов и т.д.;
- приобретение книг и учебно-методических пособий;
- приобретение канцелярских товаров и хозяйственных материалов, средств дезинфекции;
- создание интерьеров, эстетического оформления школы;
- содержание и обслуживание множительной техники, компьютерного оборудования;
- приобретение строительных материалов, оплата строительных работ.

4.2. Бухгалтерской службой школы ведется учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

4.3. Оплачиваются проведенные часы по истечению каждого месяца.

4.4. Основанием для оплаты является:

- договор возмездного оказания образовательных и иных услуг или дополнительное соглашение к трудовому договору;
- акт выполненных работ.

## **5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ** <sup>к</sup>

5.1. Плата за питание расходуется на оплату договоров с поставщиками.

5.2. Наценка на питание расходуется на:

укрепление материально-технической базы столовой (приобретение оборудования, посуды, мебели);

- приобретение хозяйственных материалов, средств дезинфекции;
- создание интерьеров, эстетического оформления столовой.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.

6.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

6.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство школы.

6.3. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Управляющему Совету школы отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением из внебюджетных источников.

6.4. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.